

Programa Santander USP de Inovação e Empreendedorismo / Criação de Startup Edição 2022

DISPÕE SOBRE O PROGRAMA SANTANDER-USP, EDIÇÃO 2022, SOB A GESTÃO ACADÊMICA E ADMINISTRATIVA DA AGÊNCIA USP DE INOVAÇÃO QUE VISA APOIAR O PROGRAMA STARTUP USP.

I. Da Caracterização do Edital Santander Universidades: Bolsas de incentivo às "Startup USP"

O Programa Santander Universidades-USP de bolsas de incentivo a Startup é uma ação da USP por meio da Agência USP de Inovação, em parceria com a Pró-Reitoria de Graduação e a Pró-Reitoria de Pós-graduação, que visa selecionar estudantes de graduação e pósgraduação de elevado mérito acadêmico para desenvolverem atividades de pesquisa e promoção do desenvolvimento tecnológico e inovação: "Programa STARTUP USP". O apoio do Programa Santander Universidades será por meio da concessão de bolsas para alunos da USP.

As bolsas serão concedidas a equipes de estudantes regularmente matriculados e de elevado mérito acadêmico que tenham cursado alguma das disciplinas relacionadas a empreendedorismo e inovação oferecidas na USP, ou participado de programas de fomento ao empreendedorismo realizados pelas entidades estudantis (disponível no <https://hubusp.inovacao.usp.br/educacao>), que tenham por objetivo desenvolver o plano de negócios de uma startup passando pelo processo de pré-incubação de 06 (seis) meses em uma das seguintes incubadoras: CIETEC (São Paulo), ESALQTEC (Piracicaba), HABITS (USP Leste), ParqTec (São Carlos) e SUPERA (Ribeirão Preto), conforme as características dos Programas de cada uma destas incubadoras.

Os bolsistas atuarão sob a mentoria de docentes USP, que acompanharão o projeto, e deverão, primordialmente, se ocupar das atividades de desenvolvimento da tecnologia, mercado e estruturação do negócio proposto.

Este Edital prevê a distribuição de:

a) Bolsas de 06 meses, para estudantes de graduação e pós-graduação organizados em equipes para desenvolvimento de projetos de startup em pré-incubação.

b) Bolsas mensais de até R\$5.000,00 (cinco mil reais) para cada equipe, por 6 meses, sendo R\$1.500,00 (mil e quinhentos reais) para alunos de pós-graduação e R\$500,00 (quinhentos reais) para alunos de graduação.

c) As equipes devem ser constituídas por no mínimo 02 (dois) alunos e no máximo 6 (seis) alunos, sendo 01 (um) de pós-graduação. São possíveis 12 combinações:

i) 01 (um) aluno de pós-graduação e de 01 (um) a 05 (cinco) de graduação;

ii) 02 (dois) alunos de pós-graduação e de 00 (zero) a 4 (quatro) de graduação;

iii) 03 (três) alunos de pós-graduação e de 00 (zero) a 1 (um) de graduação;

d) Alunos que recebem bolsas via sistema USP (Júpiter ou Janus) e FAPESP não podem acumular com este recurso.

e) Alunos que participaram do primeiro edital não poderão participar com a mesma proposta de empresa. Caso tenham recebido bolsa no primeiro edital não poderão concorrer à bolsa no segundo.

Ao final do Programa os projetos selecionados poderão participar do processo de seleção de empresas para incubação, concorrendo com as demais propostas que se apresentarem para as respectivas chamadas, nas condições determinadas pelas respectivas Incubadoras. A participação neste Programa não vincula a aprovação na etapa de "incubação".

## II. Das Normas

Para se candidatar a participar do programa, os alunos deverão apresentar:

- \* Business Model Canvas do seu negócio (ver modelo em anexo);
- \* Vídeo, no formato de pitch de no máximo 2 minutos, apresentando a ideia do projeto a ser desenvolvido;
- \* Declaração assinada (Anexo II) pelo professor orientador do projeto (a assinatura pode ser eletrônica ou digitalizada);
- \* Comprovação de que pelo menos 50% dos integrantes da proposta tenham cursado ao menos 01 (uma) disciplina de empreendedorismo ou inovação dentre as listadas no Hub USP Inovação (<https://hubusp.inovacao.usp.br/educacao>), ou participado formalmente de uma atividade de formação de empreendedores desenvolvida na USP;
- \* A indicação na ficha de inscrição da Incubadora na qual gostariam de realizar o processo de pré-incubação;
- \* Indicação do nome de todos os alunos (graduação e pós-graduação) que integram a proposta;

Os projetos serão avaliados e o número de projetos a ser alocado em cada campus dependerá da avaliação da Comissão Julgadora da Agência USP de Inovação.

O Business Model Canvas compreende a descrição das: atividades, parcerias, relações com os clientes, segmentos de mercado, recursos, canais, estrutura de custos e fontes de renda da proposta da Startup. Os projetos poderão contar com a participação de alunos de pós-graduação no desenvolvimento das atividades de pesquisa, levantamento de dados, planejamento de ações, difusão de informações, entre outras atividades estabelecidas no Canvas do negócio da Startup proposta.

## III. Das Inscrições

As inscrições ocorrerão por equipes, as quais deverão indicar um professor responsável pela mentoria das equipes. Cada equipe deverá indicar a incubadora de empresas na qual pretende concorrer à vaga de

pré-incubação (CIETEC, ESALQTEC, HABITS, ParqTec e SUPERA). Cada proposta poderá pleitear até R\$5.000,00 (cinco mil reais) em bolsas, a ser distribuídos mensalmente, sendo bolsas de graduação no valor de R\$500,00 (quinhentos) e pós-graduação, no valor de R\$1.500,00. Embora as equipes possam ter quantidades distintas de participantes, serão atribuídas no máximo 6 (seis) bolsas por equipe, conforme os limites das categorias de bolsas listadas no item I do presente edital

A inscrição deverá ser realizada exclusivamente por meio do preenchimento da ficha de inscrição, onde deverá ser anexado o PDF do Business Model Canvas (quadro de modelo de negócios) do projeto a ser desenvolvido (anexo I), vídeo apresentando o projeto, declaração de participação do orientador, cópia em PDF do histórico escolar dos estudantes de graduação e de participação nas disciplinas de empreendedorismo. A ficha pode ser acessada pelo link: <https://forms.gle/Dgq4sVYgCvAbaJMQ9>

Não serão aceitas inscrições enviadas por e-mail e após a data estipulada no edital.

#### IV. Das Obrigações da Coordenação Geral

Caberá ao Coordenador da Agência USP de Inovação designar a Comissão Julgadora da Agência USP de Inovação, que será formada pelos gerentes das Incubadoras participantes do programa e por pelo menos um membro externo (investidor) para selecionar projetos de Startup para a pré-incubação e a definição do número de bolsistas, considerando como critérios:

- \* O potencial das propostas apresentadas pelo Business Model Canvas e pelo vídeo.

- \* O atendimento às normas estabelecidas no presente Edital; e ? O mérito acadêmico dos bolsistas.

Compete ainda à Coordenação o planejamento, a execução administrativa e financeira, o acompanhamento e a avaliação do Programa.

#### V. Das Obrigações do(a) Professor(a) Mentor(a) dos Projetos

Compete ao professor mentor do projeto:

- \* Acompanhar a execução das atividades.

- \* Avaliar o desempenho dos bolsistas.

- \* Efetuar o desligamento do bolsista quando for o caso.

- \* Solicitar a substituição do bolsista, quando necessário.

- \* Ao final do processo, avaliar o desempenho das equipes e encaminhar parecer se as mesmas têm condições de dar continuidade ao processo de planejamento e implementação da Startup proposta.

#### VI. Das Obrigações dos Bolsistas

Compete ao bolsista:

- \* Cumprir as atividades estabelecidas no plano de trabalho.
- \* Cumprir carga horária de 12 (doze) horas semanais de trabalho dedicadas ao projeto.
- \* Acompanhar e participar das atividades de pré-incubação oferecidas pela incubadora para a qual o seu projeto foi aprovado.
- \* Elaborar o relatório de atividades bimestrais.
- \* Elaborar e encaminhar o relatório final do projeto, no prazo de até 15 (quinze) dias após a conclusão ao professor mentor e à incubadora.

#### VII. Das Obrigações das Incubadoras

Compete à incubadora para a qual o projeto foi selecionado:

- \* Avaliar o desempenho dos bolsistas.
- \* Disponibilizar espaço de pré-incubação (físico ou virtual) por um período de 06 meses gratuitamente aos participantes dos projetos selecionados, conforme as características de cada Programa de Incubação das Incubadoras participantes deste edital.
- \* Informar ao professor mentor da participação dos bolsistas nas atividades de suporte ao empreendedorismo realizadas em suas dependências.
- \* Elaborar o relatório de atividades trimestral.
- \* Sugerir o desligamento e/ou substituição do bolsista quando este não estiver participando ativamente do projeto.
- \* Ao final do processo, avaliar o desempenho das equipes e encaminhar parecer se as mesmas têm condições de dar continuidade ao processo nas modalidades de pré-incubação ou incubação.

#### VIII. Do Desligamento de Bolsistas

Um bolsista poderá ser desligado em qualquer etapa do projeto, por desistência, a pedido, ou por insuficiência acadêmica, quando for detectado rendimento insuficiente nas atividades programadas. Caberá ao Professor(a) Mentor(a) formalizar o desligamento do bolsista junto à Coordenação Geral.

A bolsa liberada poderá ser destinada a outro aluno para completar o tempo de bolsa, desde que atenda às normas do presente Edital e não exceda o cronograma do presente edital. Não será possível fazer a substituição de bolsas de alunos de graduação para pós-graduação ou vice-versa.

#### IX. Bolsa, Duração e Critério para Recebimento da Bolsa Educação

Para o presente Edital está previsto duração de bolsas de 06 meses, para estudantes de graduação e organizados em equipes, com valor R\$ 500,00 (quinhentos reais) e serão pagas mensalmente durante o período do desenvolvimento do projeto ou até o desligamento do bolsista, caso seja solicitado pelo coordenador do projeto. Para os alunos de pós-graduação estão bolsas de 06 meses no valor de R\$1.500,00 (mil e quinhentos reais) e serão pagas mensalmente. A seleção das bolsas

considerará o histórico escolar dos alunos. Não haverá renovação das bolsas.

Os estudantes selecionados deverão abrir conta corrente no Banco Santander para o recebimento das bolsas.

#### X. Das Disposições Gerais

\* A divulgação do número de bolsas/projetos aprovados para cada campus será decorrente da seleção das melhores propostas, após análise da comissão de avaliação sob a coordenação geral da AUSPIN.

\* As bolsas terão início em 05 de outubro de 2022 e término em 05 de abril de 2023.

\* Os alunos do último ano de graduação receberão o recurso enquanto estiverem vinculados à suas unidades de ensino. Após a finalização do curso e decorrente desligamento, a bolsa deixará de ser paga, mas a participação no programa terá continuidade.

\* Os alunos de pós-graduação receberão o recurso enquanto estiverem vinculados a um dos cursos de pós-graduação da USP.

\* O período de pré-incubação pode sofrer alguma alteração caso a incubadora julgue necessário em decorrência de normas internas ou relacionadas à pandemia, o que pode acarretar em extensão do projeto além de 10 de abril de 2023, sem que haja prorrogação da bolsa.

\* A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse da administração superior da USP ou de exigência legal, sem que isso implique direito a indenizações e/ou a reclamações de qualquer natureza.

\* Casos omissos neste Edital serão examinados pela AUSPIN.

A seguir o cronograma do presente edital:

#### CRONOGRAMA

##### Atividade/Período

\* Divulgação do Edital Santander/USP-Inovação: 08/07/2022

\* Inscrições: 08/07 até 04/09/2022 (até 23h59min)

\* Seleção dos projetos: 05/09 até 16/09/2022

\* Divulgação dos resultados: 16/09/2022 às 17h

\* Formalização das atribuições das bolsas: 19/09 até 30/09

\* Início da vigência do projeto e das bolsas: 05/10/2022

São Paulo, 06 de julho de 2022.

[Documento assinado digitalmente]

Prof. Luiz Catalani - Coordenador - Agência USP de Inovação

Anexo I - Business Model Canvas (quadro de modelo de negócios)

Eu, Professor  
(a).....  
.., nº USP ....., atuarei como orientador(a) do projeto a ser desenvolvido pela equipe \_\_\_\_ (Nome do projeto), caso o projeto seja aprovado no Edital Startup Santander/USP 2º Edição.

Estou ciente que compete ao professor orientador:

- \* Acompanhar a execução das atividades.
- \* Avaliar o desempenho dos bolsistas.
- \* Efetuar o desligamento do bolsista quando for o caso.
- \* Solicitar a substituição do bolsista, quando necessário.
- \* Ao final do processo, avaliar o desempenho das equipes e encaminhar parecer se as mesmas têm condições de dar continuidade ao processo de planejamento e implementação da Startup proposta.

.....,...../...../.....  
Local, Data

.....  
Assinatura